

CAPÍTULO V

ENTES DESCENTRALIZADOS

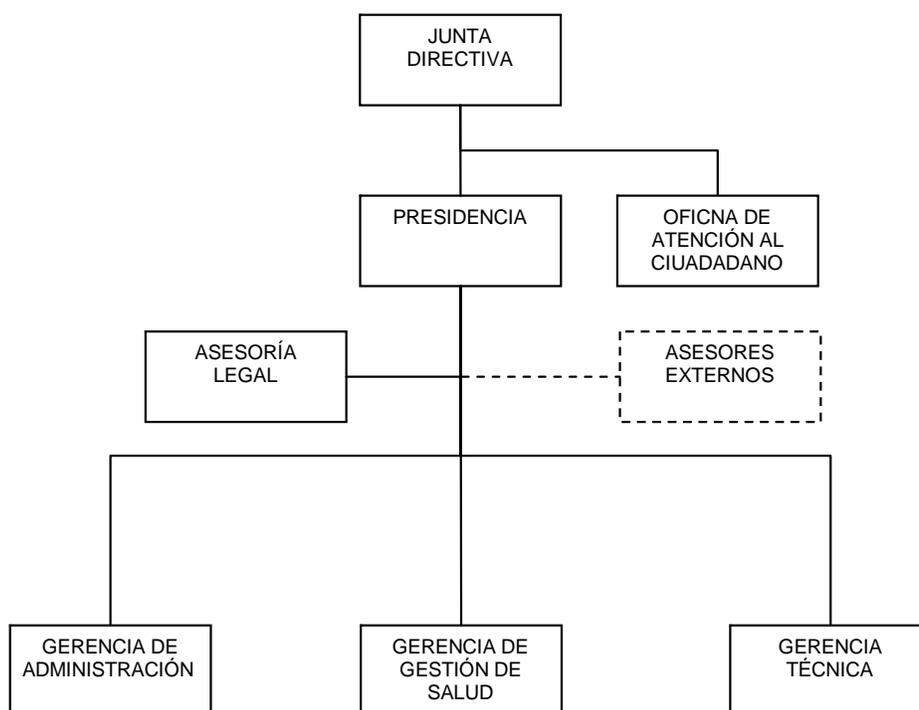
FUNDACIÓN PARA LOS SERVICIOS DE SALUD Y PREVISIÓN SOCIAL DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA (SERSACON)

La Contraloría General de la República, en virtud de que resulta prioritario garantizar tanto a sus trabajadores y jubilados como a sus respectivos familiares, la cobertura de servicios de salud que incluyan asistencia médica preventiva, ambulatoria y hospitalaria de forma adecuada y oportuna, resolvió constituir en el año 2004 (Gaceta Oficial N° 37.910 del 31-03-2004) la Fundación para los Servicios de Salud y Previsión Social de la Contraloría General de la República (SERSACON), la cual tiene a su cargo la elaboración de planes y la ejecución de actividades acordes con tal propósito.

SERSACON tiene por misión garantizar la asistencia médica preventiva, ambulatoria y hospitalaria, oportuna y de calidad, para el personal y los jubilados de la Contraloría General de la República y sus grupos familiares. La visión de esta fundación consiste en ser el ente al cual se asocie la idea de oportunidad y calidad, en relación con los servicios orientados a brindar salud integral a los funcionarios de la Contraloría General de la República y su grupo familiar.

Además de cumplir las funciones propias de su misión, SERSACON se encarga de la administración del Parque Recreacional “Jesús David Garmendia Leáñez”, según convenio firmado entre el Contralor General de la República y el Presidente de la fundación, actividades con las cuales complementa su papel como órgano de previsión social de los trabajadores y jubilados de la institución, así como de sus familiares.

La estructura organizativa de SERSACON es la siguiente:



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA PARA EL AÑO 2011

De acuerdo con la (Gaceta Oficial N° 6.606 Extraordinario de fecha 14-12-2010), la fundación contó para el ejercicio fiscal 2011 con una asignación presupuestaria por parte del Organismo Contralor de Bs.F. 23.681.262,00. Durante el ejercicio le fue asignado un nuevo aporte por Bs.F. 42.000.000,00, el cual junto con las economías financieras conformó el presupuesto para el año 2011; el mismo contempla los proyectos 001-“Servicio Médico y Asistencia Social” y 002-“Previsión Social, Esparcimiento y Recreación”, además de acciones centralizadas.

MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Para este período administrativo SERSACON efectuó una reformulación presupuestaria para darle disponibilidad a las partidas que resultaron insuficientes, modificación debidamente informada a la Oficina Nacional de Presupuesto (ONAPRE). El presupuesto reformulado alcanzó Bs.F. 126.014.972,00, monto que incluyó un excedente de recursos

para gastos por Bs.F. 36.333.710,00, que será asignado como capital de trabajo de la fundación para el ejercicio fiscal 2011.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR PARTIDAS

Del monto presupuestado para gastos (Bs.F. 126.014.972,00) SERSACON comprometió recursos por Bs.F. 90.379.682,00 (71,00%) de los cuales fueron causados Bs.F. 88.148.129,00, monto que representa una ejecución de 69,95% del presupuesto asignado. La ejecución del gasto por partidas presupuestarias fue la siguiente:

CUADRO Nº 20
PRESUPUESTO AJUSTADO DE SERSACON AÑO 2011
Y EJECUCIÓN DEL GASTO POR PARTIDA
(Bolívares fuertes)

PARTIDA	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO				Ejecución %
		Original	Modificado	Comprometido	Causado	
4.01	Gastos de Personal	2.740.004,00	5.522.004,00	3.570.781,00	3.570.782,00	64,66
4.02	Materiales y Suministros	895.825,00	1.000.825,00	617.137,00	617.137,00	61,66
4.03	Servicios No Personales	2.090.533,00	2.655.033,00	1.761.312,00	1.761.312,00	66,34
4.04	Activos Reales	834.900,00	4.774.900,00	1.494.170,00	1.494.170,00	31,29
4.05	Activos financieros	0,00	52.907.210,00	50.000.000,00	50.000.000,00	94,51
4.07	Transferencias	25.945.000,00	58.945.000,00	32.836.282,00	30.604.728,00	51,72
4.08	Otros Gastos	75.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00
4.11	Disminución de Pasivos	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
TOTALES		32.681.262,00	126.014.972,00	90.379.682,00	88.148.129,00	69,95

Del total de gastos causados 34,72% está representado por las transferencias efectuadas a los proveedores de servicios de salud (partida 4.07); esto incluye tanto los compromisos ante las clínicas en garantía de nuestros afiliados, como los reembolsos liquidados a los mismos.

Asimismo, se destinó 0,70% de los gastos causados para adquisición de materiales y suministros (partida 4.02) y 2,00% a servicios no personales (partida 4.03), donde predomina el rubro de “Servicios Básicos” y “Conservación y Reparaciones Menores de Obras en Bienes del Dominio Privado”, debido a la cantidad de servicios que demandó

el mantenimiento del parque “Jesús David Garmendia Leáñez”; 1,70% fue destinado a la adquisición de activos reales (partida 4.04), monto que incluyó la adquisición de nuevos equipos de computación y el reacondicionamiento de la nueva sede de la Gerencia de Gestión Salud.

Se efectuó una inversión equivalente a 56,72% del monto del presupuesto para aperturar un fideicomiso en una institución bancaria del Estado, con la finalidad de que el Sistema de salud de la Contraloría General de la República cuente con un fondo para atender posibles contingencias y así dar respuesta oportuna a los afiliados.

La mayoría de los gastos se realizaron a través de 57 órdenes de compra, 17 órdenes de servicio y 7 contratos de servicio.

Igualmente, del total de gastos causados, 4,05% se destinó al pago de remuneraciones de la plantilla de funcionarios de SERSACON (partida 4.01), la cual para el ejercicio 2011 fue de 28 personas; además de los gastos del personal contratado que labora en el área asistencial y de supervisión de los usuarios de la piscina del Parque Recreacional “Jesús David Garmendia Leáñez”, el cual totaliza 2 personas. En este sentido es importante destacar que fueron ajustados los sueldos del personal de manera significativa, para incentivar la calidad en la prestación de servicio a los afiliados; además se efectuó una inversión en dotación de uniformes para el personal de la fundación, lo cual constituirá una economía significativa en su presupuesto y mejorará la imagen al público.

GESTIÓN DE PROYECTOS

SERVICIO MÉDICO Y ASISTENCIA SOCIAL

Al 31-12-2011, SERSACON brindó amparo o cobertura a 5.104 afiliados: 2.181 titulares en cualquiera de sus condiciones (empleados, obreros y jubilados) y 2.923 familiares.

CUADRO Nº 21
DISTRIBUCIÓN POR TIPO DE BENEFICIARIO

CONDICIÓN	TITULARES	%	FAMILIARES	%
Empleados	777	35,63	1.546	52,89
Jubilados	1.351	61,94	1.227	41,98
Obreros	53	2,43	150	5,13
Totales	2.181	100,00	2.923	100,00

Al 31-12-2011 SERSACON mantiene convenios con más de 175 centros de servicios de salud en el ámbito nacional, incluyendo centros de: estudios médicos especiales, suministros médicos y atención médica primaria. Esto se traduce en mayores opciones de servicios, facilidades para los asociados y tranquilidad de respaldo en todo el territorio nacional.

Además se mantiene el servicio de comunicación a través del número 0800-SERSACO, sin costo alguno para los afiliados que se encuentren en situaciones de emergencia y para los proveedores de servicios de salud.

La fundación mantiene una gama de clínicas afiliadas que habitualmente prestan servicios de triaje externo o consultas especializadas. Para el 2011 el servicio contó con 10 centros especializados, lo cual permitió una mejor atención a la familia contralora.

Hasta el 31-12-2011, SERSACON atendió un total de 8.457 solicitudes, distribuidas de la siguiente manera:

CUADRO Nº 22
SERVICIOS PRESTADOS A LOS AFILIADOS
AÑO 2011

TIPO	CANTIDAD	%
Consultas	7.343	86,83
Hospitalización	717	8,48
Ambulatorio	397	4,69
Total	8.457	100,00

CUADRO Nº 23
COBERTURAS OTORGADAS POR SERSACON
AÑO 2011
(Bolívares fuertes)

TIPO	MONTO	%
Referencias Médicas	1.204.935,47	6,43
Emergencias Ambulatorias	867.984,82	4,63
Cartas Compromisos	7.848.228,74	41,89
Claves de Emergencia	6.132.743,93	32,74
Reembolsos	2.278.847,02	12,16
Exámenes Especiales	356.825,90	1,90
Farmacia	44.276,12	0,25
Total	18.733.842,00	100,00

LOGROS DEL PROYECTO

- Durante el año 2011 la cobertura de HCM se aumentó a los montos siguientes: ambulatorio a Bs.F. 5.000,00, hospitalización a Bs.F. 70.000,00, maternidad Bs.F. 20.000,00, catarata a costo total y refractiva Bs.F. 5.000,00 por cada ojo.
- Se firmaron convenios de pronto pago y pagos de contados con diversos centros de salud, obteniendo algunas economías.
- Afiliación de 3 centros de salud de atención primaria adicionales para ofrecer mayor variedad a los afiliados.
- Dentro de las actividades de la Gerencia de gestión de Salud de la Fundación, se impartieron 4 charlas a saber: higiene postural, factores de riesgo cardiovascular, cambios de estilo de vida (conferencia de nutrición, ejercicios y hábitos tabaquitos), charla sobre buen uso de la cobertura de SERSACON, a la cual asistieron en total 290, afiliados.
- Se efectuaron jornadas médicas de índole preventivo, donde se logró atender a 389 personas entre trabajadores y jubilados por detección de colesterol, glicemia y triglicéridos 49; por dolor articular y radiculopatías 60; varices y osteoporosis 110; obesidad y patologías respiratorias 130; dolor articular y espondiloartropatía 40; y por cáncer de mama, cuello uterino, próstata, y piel 250. Los resultados fueron analizados por personal médico, y cada beneficiario recibió las recomendaciones e indicaciones terapéuticas correspondientes.
- Fueron efectuadas visitas médicas a centros de salud con la intención de establecer nuevos convenios.
- Se logró bajar los tiempos de respuesta en cuanto a la emisión de cartas compromiso y la tramitación de reembolsos, los cuales contaron con el análisis en un 100% de la coordinación médica.

PREVISIÓN SOCIAL, ESPARCIMIENTO Y RECREACIÓN

Para la administración, conservación, preservación, mantenimiento, guarda y custodia del Parque Recreacional “Jesús David Garmendia Leáñez”, SERSACON cuenta con el proyecto 002 “Previsión social, esparcimiento y recreación”, dicho proyecto contó con una asignación inicial para el ejercicio 2011 de Bs.F. 2.929.205,00 y durante el ejercicio fue incrementado a Bs.F. 6.998.205,00 mediante modificaciones presupuestarias a partidas que resultaron insuficientes.

En el contexto de este proyecto, además de realizar las labores de conservación y mantenimiento rutinario del parque, las cuales incluyen el pago de los servicios y la dotación de materiales y suministros, en este período se efectuaron las siguientes labores adicionales:

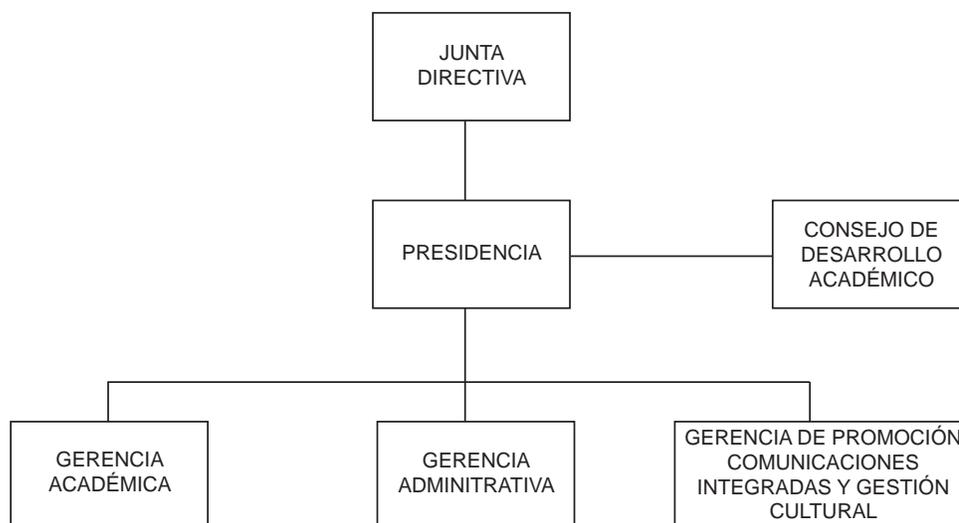
- Proceso licitatorio para el mantenimiento de las instalaciones, correspondiente al ejercicio fiscal 2012 (declarado desierto, por cual se procederá a aperturar el procedimiento de contrataciones durante el mes de enero de 2012).
- Adquisición de materiales de ferretería por Bs.F. 425,13 mil a través de varios procesos de compra, para realizar mantenimiento mayor, pintura, instalación de barandas y reformas generales en todo el conjunto de baños, quioscos y diferentes áreas del parque, con el fin de preservar las instalaciones, mejorar y ampliar otras.
- Adquisición de materiales eléctricos varios por aproximadamente Bs.F. 10,00 mil, con el fin de renovar y mantener todas las instalaciones eléctricas existentes en el parque, además de continuar con la sustitución de bombillos ahorradores, lo cual contribuyó a la disminución significativa del consumo eléctrico. Por otra parte se continuó la automatizaron de la iluminación de la vialidad y se reacondicionó el sistema de seguridad.
- Se realizó una inversión de Bs.F. 592,60 mil en la adquisición de mobiliario para la sustitución de mesas y sillas del área de la casa club, monto que incluye el reacondicionamiento y compra de equipos para la instalación de gimnasio, lo cual va a permitir a los usuarios hacer ejercicios, contribuyendo de esta manera a mejorar la calidad de vida de estos.
- Adquisición de una motocicleta lo que permitirá efectuar recorridos frecuentes a todas las instalaciones del parque.
- Se realizó la poda de árboles y ramas para darle protección al tendido eléctrico.
- Suministro e instalación de un portón de acceso al parque y mallas ciclón, para garantizar la seguridad y el control de acceso a las instalaciones.
- Se efectuó una evaluación de los daños ocasionados en el parque, producto de las constantes lluvias ocurridas durante el año.

FUNDACIÓN INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS DE CONTROL FISCAL Y AUDITORÍA DE ESTADO “GUMERSINDO TORRES” (COFAE)

COFAE es el centro de capacitación e investigación creado y dirigido por la Contraloría General de la República Bolivariana de Venezuela, fundamentado en los valores trascendentales de la humanidad, la ética pública, la moral administrativa, la cultura y la protección del medio ambiente, para desarrollar superiores competencias profesionales en control y auditoría de Estado en el capital humano responsable de evaluar la gestión gubernamental, salvaguardar el patrimonio público, administrar el Sistema Nacional de Control Fiscal y promover el fortalecimiento del poder de control de los ciudadanos.

Desde una perspectiva estratégica, COFAE aspira a consolidarse como una institución dotada de competencias legales para expedir títulos educativos de postgrado, y alcanzar el reconocimiento como acreditada comunidad de conocimientos en control fiscal y auditoría de Estado, fundamentada en la realidad y particularidades de la sociedad y sector público de Venezuela.

La Fundación está estructurada de esta manera:



TALENTO HUMANO

COFAE cuenta con una multidisciplinaria plantilla docente a cargo de 75 profesionales universitarios, de los cuales 20 están ubicados en el régimen de Docente Asociado y Docente Adjunto. Ostentan una acreditada y amplia experiencia laboral en el sector público, en particular en la Contraloría General de la República y otras entidades que tienen a su cargo las labores institucionales de control fiscal y la auditoría. Adicionalmente, COFAE cuenta con 103 trabajadores en funciones de apoyo académico, editorial, comunicacional, cultural, administrativo e informático.

INFRAESTRUCTURA

Durante el año 2011 COFAE contó con centros académicos en las ciudades de Caracas, Mérida, Maracaibo y Barcelona. Éstos funcionan en los siguientes espacios: Fundación Escuela de Gobierno para el Poder Popular de la Contraloría del estado Mérida, Contraloría del estado Zulia y en la Contraloría del estado Anzoátegui, respectivamente.

GESTIÓN ACADÉMICA

En el período comprendido del 01 de enero al 30 de diciembre de 2011, se realizaron 219 actividades de capacitación, con la asistencia de 4.832 participantes, para un total de 5.771 horas académicas impartidas.

Es importante acotar que durante el último semestre del año, se incrementaron notablemente las actividades de capacitación dirigidas a los funcionarios de la Contraloría General de la República. Hasta el 30 de diciembre de 2011, del total de actividades en el año, 14 fueron dirigidas para el personal de la CGR, en donde participaron 232 funcionarios en 294 horas académicas.

En el cuadro se muestra, en términos cuantitativos, la programación y ejecución de las metas físicas académicas en número de funcionarios capacitados, para el año 2011.

CUADRO N° 24
METAS FÍSICAS PROGRAMADAS Y EJECUTADAS
(N° de participantes)
Con ajuste de metas

MODALIDAD CAPACITACIÓN	PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACIÓN ABSOLUTA	EJECUCIÓN %
En Sede	2.717	2.111	(606)	77,69 %
In-Company	2.222	2.573	351	115,79 %
TOTALES	4.940	4.684	(256)	94,81 %

En relación con la gestión para la Contraloría General de la República, durante el año 2011 se llevaron a cabo 14 actividades bajo la modalidad In-Company, para un total de 232 horas de capacitación y 294 funcionarios capacitados.

Considerando el impacto y la posición que tiene COFAE en el ámbito de la capacitación y desarrollo en la administración pública, la Gerencia Académica impulsó durante su gestión en el año 2011:

- Contactos con organismos e instituciones del Estado con el objetivo de promocionar las distintas actividades de capacitación bajo la modalidad *In-Company*.
- Avances en el programa de Post Grado, Especialización en Auditoría de Estado, en lo referente a la fundamentación epistemológica, teleológica y axiológica, así como el perfil de competencias, malla curricular y lineamientos programáticos.
- Progresos sostenidos en el diseño y desarrollo para la programación en el venidero año del Programa Ejecutivo Introductorio (PEI); El ser humano, la sociedad y el Estado, y los Programas Ejecutivos de Formación Integral (PEFI): Gestión y Control Fiscal de Obras Públicas, Planificación estratégica como proceso de la Gerencia y de la Auditoría de Estado, Desarrollo de competencias de consultoría en el gerente de Estado e Indicadores ambientales en el entorno metodológico de la auditoría de gestión.
- Constante revisión y actualización de las actividades de capacitación que desarrollan los docentes, tanto invitados, adjuntos y asociados.
- Fortalecimiento a través de actividades de capacitación, en la modalidad *In-Company*, de relaciones interinstitucionales con la Contraloría General de la Fuerza Armada Bolivariana (COGEFANB), Banco de Venezuela, PDVSA y sus empresas filiales,

Ministerio Público, entre otras.

- Desarrollo de actividades de formación en conjunto con el Ministerio Público y la Defensoría del Pueblo, para la capacitación de sus funcionarios.
- Apoyo logístico en las actividades que genera la Contraloría General de la República.
- Generación de encuentros para el intercambio de conocimientos en las diferentes líneas de investigación de COFAE, bajo el formato de seminarios, charlas y conferencias. En este período se realizaron 8 conferencias de masiva concurrencia, 6 en la sede Caracas y 2 en la sede Barcelona, donde asistieron 669 participantes de la administración pública, en un total de 44 horas académicas, siendo estas actividades de capacitación los mecanismos por excelencia para la actualización respecto a nuevas teorías y tendencias en auditoría y gerencia de Estado.
- Ciclo de Conferencias: Enmarcada en el Centro de Investigación y Desarrollo (CID) Políticas de Estado, se desarrolló en 4 jornadas, el ciclo de conferencias “Los cuatro puntos cardinales de la planificación”, dirigida a funcionarios de la Contraloría General de la República. En la sede Barcelona, se dictó bajo el formato de una jornada de un día completo.

En los cuadros se detalla por sede regional, los resultados de la capacitación En-sede.

CUADRO N° 25
CAPACITACIÓN POR SEDE REGIONAL EN-SEDE
AÑO 2011

CENTRO ACADÉMICO	PARTICIPANTES	ACTIVIDADES	HORAS
Caracas	1.194	58	1.577
Mérida	92	5	138
Maracaibo	0	0	0
Barcelona	106	5	172
TOTALES	1.392	68	1.887

CUADRO N° 26
CAPACITACIÓN IN-COMPANY
AÑO 2011

CENTRO ACADÉMICO	PARTICIPANTES	ACTIVIDADES	HORAS
Caracas	1.809	95	2.321
Mérida	142	6	146
Maracaibo	378	18	504
Barcelona	244	9	208
TOTALES	2.573	128	3.179

En cuanto a la ejecución de actividades enfocadas en las áreas modulares de capacitación, el cuadro, muestra la ejecución de las mismas por áreas de investigación de enero a junio de 2011:

CUADRO N° 27
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN

ÁREAS	TOTAL
Auditoría	7
Control Fiscal	12
Administración y Finanzas	49
Desarrollo Gerencial	14
Tecnología de Información	2
TOTAL	84

Con la creación de los CID, la capacitación comenzó a concebirse bajo líneas de investigación que cada uno de los centros se constituye. Para el año 2011, la Gerencia Académica toma la decisión de reagrupar las actividades de capacitación que hasta ahora se había dictando en cada CID. Es así como a partir del segundo semestre del año (julio-diciembre), se clasificaron las actividades por CID. En el cuadro muestra la ejecución de los cursos para este período:

CUADRO Nº 28
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN

CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO	Total
Control Fiscal	52
Auditoría de Estado	14
Gerencia de Estado	32
Participación Ciudadana	2
Políticas de Estado	2
Jurídico Fiscal	20
TOTAL	122

En cuanto a las opiniones de los participantes de las actividades de capacitación impartidas por COFAE, se puede concluir que son altamente positivas. En el Cuadro se presentan las puntuaciones que los participantes le asignaron a la gestión académica de la Fundación, para el primer semestre (enero-junio), en evaluaciones reactivas cuantitativas. Las respuestas están presentadas por área de capacitación, en una escala de valores del 1 al 4, donde la mínima puntuación es 1 (totalmente des-acuerdo) y la máxima 4, (totalmente de acuerdo).

CUADRO Nº 29
EVALUACIÓN REACTIVA DE LAS ACTIVIDADES DE
CAPACITACIÓN
PERÍODO ENERO-JUNIO 2011

ÁREA DE CAPACITACIÓN	PROMEDIO EVALUACIÓN			
	Docente	Actividad	Servicios	General
Auditoría	3,70	3,67	3,66	3,68
Control Fiscal	3,71	3,60	3,41	3,57
Administración y Finanzas	3,88	3,77	3,59	3,74
Desarrollo Gerencial	3,93	3,82	3,31	3,69
Tecnología de Información	3,80	3,53	3,36	3,56
TOTALES	3,80	3,68	3,47	3,65

Para el segundo semestre del 2011, con la clasificación de las actividades por CID, se generó una nueva distribución de los cursos distinta al semestre anterior. En el cuadro se muestran estos resultados.

CUADRO Nº 30
EVALUACIÓN REACTIVA DE LAS ACTIVIDADES DE
CAPACITACIÓN
PERÍODO JULIO-DICIEMBRE 2011

ÁREA	PROMEDIO EVALUACIÓN			
	Docente	Actividad	Servicios	General
Control Fiscal	3,74	3,58	3,27	3,53
Auditoría de Estado	3,60	3,50	3,39	3,50
Gerencia de Estado	3,88	3,85	3,45	3,73
Participación Ciudadana	3,92	3,83	3,01	3,59
Jurídico Fiscal	3,88	3,67	3,29	3,61
TOTALES	3,80	3,69	3,28	3,59

En resumen, estas opiniones reflejan óptimos niveles de satisfacción con respecto al desempeño de los docentes y de los servicios prestados a nuestros usuarios, en especial en las actividades de las áreas de Administración y Finanzas y Desarrollo Gerencial. Para el segundo semestre, estas actividades quedaron ubicadas en el CID Gerencia de Estado.

Con respecto a las preguntas abiertas, de índole cualitativa, contemplada en la evaluación reactiva para que los participantes expresen su opinión, en términos generales los resultados son:

DESEMPEÑO DE LOS DOCENTES:

- Demuestran capacidad para mantener la dinámica dentro del aula y aclarar oportunamente las dudas.
- Excelente manejo y dominio del tema.
- Generan un ambiente participativo e interactivo en el aula.

ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN:

- Contenidos actualizados y aplicables al entorno organizacional y laboral.
- Se sugiere agregar más ejercicios prácticos relacionados con las organizaciones públicas.

En cuanto a la capacitación en línea, a través del Centro de Investigación y Desarrollo (CID) de Planificación Académica y Tecnologías Educativas, se ejecutaron las actividades siguientes:

- Programa Ejecutivo de Formación Integral a distancia, Examen de la Cuenta de Gastos, tutorado por el auditor José Gregorio Hernández, funcionario de la Contraloría General de la República

de Venezuela (CGR) y docente adjunto de COFAE.

- Programa Ejecutivo de Formación Integral a distancia Convención Interamericana Contra la Corrupción: instrumento jurídico internacional, tutelado por Directores de la CGR y monitoreado por el equipo del CID de Planificación Académica y Tecnología Educativa.

En relación con la capacitación en línea, durante el año 2011 se enfocó en la ejecución de 2 actividades, para un total de 371 horas de capacitación y 50 participantes capacitados.

CENTROS DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO (CID)

Los CID, se conciben como unidades conceptuales y con coherencia doctrinaria dedicadas a la investigación y desarrollo, en diferentes áreas del saber, propias de la temática que aborda el control fiscal y la auditoría de Estado, en general, y de la planificación académica y las tecnologías educativas, en particular, apoyando la gestión académica como proceso medular de COFAE.

Para llevar a cabo las funciones inherentes a los CID, la institución establece 3 componentes fundamentales que enmarcan la actividad del personal docente investigador, de acuerdo a lo siguiente:

- Docencia: labor específica de facilitación de conocimientos en las actividades académicas promovidas por COFAE, siendo relevante la relación docente participante en cualquiera de las modalidades de gestión del proceso de enseñanza – aprendizaje (presencial, semi-presencial y a distancia). Esta labor puede incluir el trabajo de consultoría que se realice hacia personas naturales y jurídicas, públicas o privadas, dirigido a esclarecer, orientar, dar concreción y precisión a sus necesidades de capacitación, así como la orientación técnica y metodológica en el desarrollo de trabajos conducentes a títulos de tercer y cuarto nivel de educación.
- Investigación y Desarrollo: proceso de producción y difusión del conocimiento sobre el Sistema Nacional de Control Fiscal (SNCF); la participación ciudadana en la gestión pública; el control fiscal; la auditoría de Estado; la gerencia de Estado, las políticas de Estado; la generación de tecnologías educativas; y demás materias afines, incluyendo el hombre y la sociedad, a

- partir de las líneas de investigación definidas para cada centro.
- Fortalecimiento Institucional: entendida como la optimación de la gestión y resultados de COFAE como ente del Estado, al servicio de los ciudadanos, de la Contraloría General de la República y de los demás organismos y entidades públicas, manifestado en el aporte intelectual y participación del docente en los procesos de mejoramiento continuo, desde la concepción, desarrollo, ejecución y concreción de las políticas institucionales de COFAE, para armonizar el desempeño de la docencia y el interés académico, con la consolidación y el perfeccionamiento de sus áreas y procesos medulares.

En años anteriores fueron creados y desde entonces están operativos, los CID en:

- Control Fiscal.
- Auditoría de Estado.
- Gerencia de Estado.
- Participación Ciudadana.
- Políticas de Estado.
- Planificación Académica y Tecnologías Educativas.
- La Humanidad.

ACCIONES ADELANTADAS EN EL AÑO 2011

- Creación del CID Jurídico Fiscal con el propósito de coadyuvar en la unificación de criterios legales en los CID de COFAE; la creación de este centro impulsa la formación y desarrollo del funcionario público bajo la concepción de un funcionario integral que desarrolle pensamiento crítico y analítico en relación con la organización y funcionamiento del Estado Venezolano, en atención a las previsiones legales y constitucionales que rigen la materia, donde se haga necesario establecer diferencias y conocer la naturaleza jurídica de los entes y organismos que conforman el Sector Público.
- Se concretó la revisión y actualización de actividades de capacitación de la oferta regular de COFAE, entre los cuales destacan los cursos:
 - Normas Generales de Auditoría de Estado.
 - Fundamentos de Control Fiscal.

- Riesgo en Auditoría.
- Muestreo en Auditoría.
- Eficacia Laboral un reto de trabajo en equipo.
- Organización y Métodos para la administración Pública.
- Secretaria Ejecutiva para el Sector Público.
- Potestades de Investigación y Procedimiento para la Determinación de Responsabilidades.
- Auditoría Financiera Integral.
- Planificación, Control y Evaluación de la Gerencia en el Sector Público.
- Se diseñaron conferencias como actividades informativas de actualización para los funcionarios. Entre las cuales están:
 - Auditoría y Gerencia de Estado en cuatro temas.
 - Los Cuatro puntos cardinales de la Planificación en la gestión de Estado.
 - Control Fiscal y la nueva Ley de Costos y Precios Justos.
 - La descentralización administrativa en Venezuela.
 - La Corrupción Administrativa en Venezuela.
- Investigación y Desarrollo en el contexto de las líneas de investigación de los CID:
 - Investigación sobre Contraloría Social en Venezuela.
 - La investigación para la difusión de contenidos técnicos a través de la revista eficaz.
 - Presencia, participación y protagonismo de la mujer venezolana a través de los consejos comunales en la gestión de contraloría social en el municipio libertador del distrito metropolitano de caracas.
- Investigación y Desarrollo para el fortalecimiento institucional
 - Diseño del proyecto de reestructuración de COFAE desde una visión multidisciplinaria con fundamento organizacional, legal y académico.
 - Incorporación al equipo estratégico CGR que adelanta el objetivo estratégico referido a la capacitación de funcionarios auditores

- y abogados de la CGR.
- Cooperación interinstitucional a través de la investigación y desarrollo:
 - Diseño de un plan de formación integral ajustado a las necesidades del recurso humano adscrito a la Dirección General de Control de la Administración Nacional Descentralizada de la Contraloría General de la República de Venezuela.
 - Proyecto de capacitación “Ciudadano (a) auditor (a) para la garantía de los Derechos Humanos” con la Defensoría del pueblo dirigido a la formación de competencias técnicas en materia de control social a un grupo de defensores del pueblo quienes replicarían esta actividad en las comunidades del estado venezolano.
 - Proyecto de capacitación en línea “Auditoría de Asociaciones Público Privadas”, en el contexto del Servicio de Consultoría Internacional para el diseño de un programa de capacitación en auditoría para las Entidades Fiscalizadoras Superiores (EFS) de los países andinos, en temas emergentes, suscrito entre la Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores (OLACEFS) y la empresa consultora, Universidad de Concepción de Chile (UdeC).
 - Diseño, desarrollo y ejecución de charlas informativas en el marco de la V Jornadas de Control Fiscal organizadas por el Ministerio de Poder Popular para Ciencia, Tecnología e Industrias Intermedias a través de la CANTV.
- Diseño y desarrollo de Programas Ejecutivos de Formación Integral (PEFI) y del Programa Ejecutivo Introdutorio (PEI), enmarcado en las diferentes líneas de investigación de los CID y de acuerdo a las necesidades de capacitación del SNCF:

CID DE CONTROL FISCAL

- Auxiliares de Auditoría de Estado.
- Ejecutivos de Auditoría de Estado.
- Supervisores en Auditoría de Estado.
- Nivelación en Auditoría de Estado de Profesionales sin formación como Auditores.

- Fundamentos Normativos Tributarios y los Procesos de Fiscalización por los Órganos de Control Fiscal Externo.
- Metodología para la determinación fiscal de precios justos y razonables en la adquisición de bienes y servicios por organismos públicos.

CID DE AUDITORÍA DE ESTADO

- Gestión y Control Fiscal de Obras Públicas.
- Indicadores Ambientales en el entorno metodológico de la Auditoría de Gestión.

CID DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

- Formación del Ciudadano Auditor.

CID DE GERENCIA ESTADO

- Gerencia por Procesos.
- Planificación estratégica como proceso de la Gerencia y de la Auditoría de Estado.
- Desarrollo de competencias de consultoría en el gerente de Estado.

CID LA HUMANIDAD

- PEI El Ser Humano, la Sociedad y el Estado.

GERENCIA DE PROMOCIÓN, COMUNICACIONES INTEGRADAS Y GESTIÓN CULTURAL

Edición, presentación y bautizo del libro Tal Día Como Hoy Tomo III, trabajo en conjunto con el diario VEA, edición, presentación y bautizo del libro infantil “Los Dioses de la Tierra”. Edición, presentación y bautizo del libro Mil y una noches en la Isla del Burro, Antes y después, del Contralor Clodosbaldo Russian.

Organización de la Exposición Fotográfica “Hechos para la Paz: Yuri Gagarin, 50 años de su viaje al espacio”, en conjunto con la Embajada de la Federación Rusa, así como la Exposición “Labores de Eva”. Montaje de la exposición y premiación del II concurso de fotografía ecológica, en el marco del 72º Aniversario de la Contraloría General de la República. Montaje de la exposición “Arturo Michelena”. Montaje de

la Exposición “Retrospectiva” del artista Domingo Odón, en celebración del 73° aniversario de la Contraloría General de la República.

Participación en la conmemoración del 65° Aniversario de la Gran Victoria Soviética realizada por la Embajada de Rusia en las instalaciones del Circulo Militar de Caracas, donde se exhibió parte de la exposición del mismo nombre realizada en la CGR. Participación en la VII Feria Internacional del Libro de Venezuela FILVEN 2011, y en la Feria del Libro Jurídico organizada por el Tribunal Supremo de Justicia. Participación en el evento La Toma de Caracas, organizado por la Alcaldía Mayor en el marco del 200 aniversario de la Independencia. Apoyo logístico y gráfico en la XXI Asamblea General de la OLACEFS, realizada en el Hotel Tamaco Intercontinental.

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

La Gerencia de Administración, como lo indica el reglamento interno sirve como unidad de apoyo a todas las demás Gerencias, siempre velando por el cumplimiento de las leyes y sus reglamentos, y a si lograr los objetivos específicos y generales de la Institución.

Con base en el objetivo estratégico de “lograr razonables niveles de autofinanciamiento”, la Institución estableció tarifas para sus actividades de capacitación. En promedio, estas tarifas equivalen a la cuarta parte de las que prevalecen en el mercado, establecidas por entidades privadas con estándares de calidad en adiestramiento similares a los que ofrece COFAE.

Durante el ejercicio 2011, continuó suspendida la concesión de créditos, para los cursos regulares, tal como lo decidió la Junta Directiva de COFAE en mayo de 2005. Por otra parte, el saldo al 31-12-2005, de Bs.F. 185.665,46, correspondiente a las cuentas por cobrar (con una data que se extiende del año 1998 al 30 de abril del 2005), es de Bs.F. 63.813,42.

Actualmente existen cuentas por cobrar de los cursos In Company, los cuales se han otorgado por acuerdos con los diferentes organismos y la Gerencia Académica, al cierre del año 2011 asciende a Bs.F. 560.252,21.

Los resultados de la ejecución de las metas financieras hasta el 31 de diciembre de 2011, son los siguientes:

CUADRO N° 31
INGRESOS PROGRAMADOS Y EJECUTADOS
(Millones de Bolívares)

Concepto	Programado ajustado	Ejecutado	Variación absoluta
Venta Bruta de Bienes*	0,10	0,18	(0,08)
Venta Bruta de Servicios	8,42	7,26	(1,16)
Otros Ingresos de Operación	0,36	3,35	2,99
Transferencias	19,52	39,97	20,45
TOTALES	28,40	50,76	22,36

(*): Ingresos Librería “El Mosaico”

CUADRO N° 32
EGRESOS PROGRAMADOS Y EJECUTADOS
(Millones de Bolívares)

PARTIDA	PRESUPUESTO ORIGINAL	PROGRAMADO MODIFICADO	EJECUTADO	VARIACIÓN ABSOLUTA
Gastos de Personal	19,86	21,41	19,48	1,93
Materiales, Suministros y Mercancías	2,29	2,63	2,55	0,07
Servicios no Personales	5,47	5,14	4,04	1,10
Activos Reales	2,77	2,70	1,63	1,07
Transferencias	0,26	0,26	0,03	0,24
Otros Gastos Institucionales Descentralizadas	0,18	0,18	0,10	0,07
Disminución de Pasivos	0,21	0,21	0,07	0,14
TOTALES	31,03	32,52	27,90	4,63

COORDINACIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (CGTIC)

En materia de Sistemas y Base de Datos, como unidad que lidera las actividades de desarrollo en software libre dentro del Sistema de Información Institucional de COFAE (SICOFAE), diseñado y desarrollado bajo los estándares del Decreto Presidencial N° 3.390 del 28-12-2008. Se han realizado:

- Actualizaciones en los módulos académicos y administrativos con el objeto de incorporar la visión académica en base a la nueva oferta de los Centros de Investigación y Desarrollo (CID). Así como las variaciones a nivel de pago de docentes para cumplir con los lineamientos académicos de contratación.

- El desarrollo del sitio web de la XXI Asamblea OLACEFS y su correspondiente sistema de acreditación a través de lectores de código de barras.
- El desarrollo del sistema de control de bienes, BERACA.
- Las migraciones del sistema de información bibliotecológico de DocuManager a ABCD.

En materia de Administración de Aprendizaje, se realizaron las actualizaciones de los cursos:

- Conociendo el Aula Virtual (CAV), del cual se gestionaron 5 cursos.
- Actualización del curso Examen de la Cuenta de los Gastos (ECG), del cual se abrió un curso.
- Actualización del PEFI: Convenio Interamericano Contra la Corrupción (CICC), del cual se abrieron 4 cursos.
- Administración de espacio para el desarrollo del curso: Diseño del curso Auditoría para las Asociaciones Público Privadas.

Dentro del apoyo que oferta la CGTIC, se logró:

- La actualización de la plataforma tecnológica de la red de COFAE.
- La atención de 409 casos de soporte técnico en actualizaciones tecnológicas para la planta de funcionario de COFAE.
- En materia del servicio de conexión a INTERNET se ofertó como prueba piloto el servicio a los funcionarios y participantes en eventos interinstitucionales de COFAE.
- La ampliación de los sistemas de Resguardo en el Centro de Datos y asignaciones de UPS de 1500 VA y acceso a un Storage de un Terabyte.
- En materia de Redes Audiovisuales, el apoyo a las gestiones de los eventos interinstitucionales en apoyo a la Gerencia de Promoción, Comunicaciones Integradas y Gestión Cultural y a los eventos de la Contraloría General de la República Bolivariana de Venezuela.
- En materia de Apoyo Técnico Especializado, la realización de 7 micros y administración de 7 equipos *Tablet*.